***\*Заявка оформляется на бланке организации-заказчика***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководителю

ЦКПНО ФГБУ ВНИИ ГОЧС (ФЦ)

**ЗАЯВКА**

на выполнение работ (оказание услуг) или доступ к оборудованию   
ЦКПНО ФГБУ ВНИИ ГОЧС (ФЦ)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сведения о заказчике (заинтересованном пользователе)** | | |
| Полное наименование | |  |
| Краткое наименование | |  |
| Юридический адрес | |  |
| Адрес для корреспонденции | |  |
| ИНН | |  |
| КПП | |  |
| ОГРН | |  |
| р/с | |  |
| к/с | |  |
| Наименование Банка получателя | |  |
| БИК | |  |
| ОКПО | |  |
| ОКАТО | |  |
| ОКТМО | |  |
| ОКОПФ | |  |
| Адрес сайта | |  |
| Телефон | |  |
| E-mail | |  |
| Сведения о лице, представляющем заказчика *(ФИО, основание полномочий)* | |  |
| **Данные о работе** | | |
| Наименование планируемой работы | |  |
| Планируемые сроки выполнения работы | |  |
| Перечень оборудования, необходимого для выполнения исследований (выбрать из списка оборудования, указать планируемый объем загрузки оборудования) | |  |
| Источник финансирования планируемых исследований | |  |
| **Сведения о проекте, в рамках которого выполняется работа** | | |
| Наименование и шифр работы |  | |
| Наименование заказчика |  | |
| Цель работы |  | |
| Объект исследований |  | |
| **Сведения о представителях, которые будут присутствовать на объектах ЦКПНО** | | |
| Фамилия Имя Отчество |  | |
| Паспортные данные | Серия №  Выдан:  Дата выдачи: | |
| Должность |  | |

Контактная информация (ФИО, номер телефона, адрес электронной почты лица, ответственного за подачу заявки и получение информации о результате ее рассмотрения): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дополнительная информация. По желанию заявителя к заявке прикладывается техническое задание в формате Word или PDF.

ФИО и подпись руководителя организации-заявителя или уполномоченного лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

« »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.:

Печать

\***Заявка подаётся не позже чем за три недели до первого числа месяца предполагаемых работ.**